Załączniki NR 4 do Regulaminu konkursu „Efektywny system pomocy i włączenia społecznego dla osób i rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym”.

# SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADANIA

W ramach konkursu „Efektywny system pomocy i włączenia społecznego dla osób i rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym”. Pilotażowy model efektywnego systemu średnio- i długoterminowej pomocy i włączania społecznego dla osób i rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym dla obywateli Ukrainy przebywających w Polsce m. in. w zakresie zaspokajania potrzeb w obszarze mieszkalnictwa, rynku pracy, edukacji i innych usług społecznych.

*POUCZENIE co do sposobu wypełniania sprawozdania:*

*Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.*

*W przypadku pól, które nie dotyczą danego sprawozdania, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.*

*Zaznaczenie „\*”, np. „Częściowe\* / Końcowe\*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „~~Częściowe\*~~ / Końcowe\*”.*

1. **Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj sprawozdania** | Częściowe\* / Końcowe\* |
| **Okres, za jaki jest składane sprawozdanie** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tytuł zadania publicznego** |  | | |
| **Nazwa Zleceniobiorcy(-ców)** |  | | |
| **Data zawarcia umowy** |  | **Numer umowy** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1 . Szczegółowy opis wykonania poszczególnych działań** (opis powinien zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z umową, z uwzględnieniem stopnia oraz skali ich wykonania, a także wyjaśnić ewentualne odstępstwa w ich realizacji; w opisie należy przedstawić również informację o zaangażowanym wkładzie osobowym i wkładzie rzeczowym w realizację działań; w przypadku realizacji działania przez podmiot niebędący stroną umowynależy to wyraźnie wskazać w opisie tego działania) | | | | | | |
| **1** | **Nazwa zadania** |  | | | | |
| **Opis** |  | | | | |
| **Grupa docelowa** |  | | | | |
| **Termin realizacji** | | | |  | |
| **Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną Umowy. Informacja czy zadnie zostanie zlecone oraz wskazanie zakresu, którego dotyczy.** | | | |  | |
| 2 | **Nazwa zadania** | |  | | | |
| **Opis** | |  | | | |
| **Grupa docelowa** | |  | | | |
| **Termin realizacji** | | | |  | |
| **Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną Umowy. Informacja czy zadnie zostanie zlecone oraz wskazanie zakresu, którego dotyczy.** | | | |  | |
| 3 | **Nazwa zadania** | |  | | | |
| **Opis** | |  | | | |
| **Grupa docelowa** | |  | | | |
| **Termin realizacji** | | | |  | |
| **Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną Umowy. Informacja czy zadnie zostanie zlecone oraz wskazanie zakresu, którego dotyczy.** | | | |  | |
| **2. Opis osiągniętych rezultatów wraz z liczbowym określeniem skali działań zrealizowanych w ramach zadania** (należy opisać osiągnięte rezultaty zadania publicznego i sposób, w jaki zostały zmierzone; należy wskazać rezultaty trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyniła się do osiągnięcia jego celu) | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **3. Szczegółowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadańia publicznego** | | | | | |  |
| **Nazwa rezultatu** | | | | **Poziom osiągnięcia rezultatów** | | **Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika** |
| **Liczba gospodarstw domowych objętych wsparciem** | | | |  | |  |
| **Liczba lokali objętych ukończoną adaptacją** | | | |  | |  |
| **Liczba lokali objętych ukończonym remontem lub wyposażeniem** | | | |  | |  |
| **Liczba lokali pozyskanych na potrzeby SAN** | | | |  | |  |
| **Liczba lokali pozyskanych z rynku oferty najmu prywatnego** | | | |  | |  |
| **Liczba utworzonych Społecznych Agencji Najmu** | | | |  | |  |
| **Wzrost poczucia integracji społecznej odbiorców bezpośrednich i pośrednich działań (społeczność lokalna)** | | | |  | |  |
| **Wzrost poczucia integracji międzykulturowej odbiorców bezpośrednich i pośrednich działań (społeczność lokalna)** | | | |  | |  |
|  | | | |  | |  |
|  | | | |  | |  |
|  | | | |  | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków**  Niezbędne jest wydzielenie kosztów związanych z adaptacją lokali odrębną pozycją budżetową jeżeli zostaną przewidziane do realizacji. | | | | |
|
| **Lp.** | **Rodzaj kosztu** | **Koszty zgodnie z umową** | **Faktycznie poniesione wydatki w okresie sprawozdawczym** | **Faktycznie łącznie poniesione wydatki o początku realizacji zadania** |
| **(w zł)** | **(w zł)** | **(w zł)** |
| **I.** | **Koszty realizacji działań** | | | |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| **Suma kosztów realizacji zadania** | | | | |
| Zadanie 2 "NAZWA" | | | | |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| **Suma kosztów realizacji zadania** | | | | |
| Zadanie 3 "NAZWA" | | | | |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| **Suma kosztów realizacji zadania** | | | | |
| **II.** | **Koszty administracyjne** | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Suma kosztów administracyjnych** | | | | |
| **Suma wszystkich kosztów realizacji zadania** | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **IV.B Źródła finansowania kosztów realizacji zadania** | |  |  |  |
| **Lp.** | **Źródło finansowania kosztów realizacji zadania** | **Wartość [PLN]** |  | **Udział [%]** |
| 1. | Suma wszystkich kosztów realizacji zadania |  | 100 |  |
| 2. | Planowana dotacja w ramach niniejszej oferty |  |  |  |
| 3. | Wkład własny |  |  |  |
| 3.1. | Wkład własny finansowy |  |  |  |
| 3.2. | Wkład własny niefinansowy (osobowy i rzeczowy) |  |  |  |
| 4. | Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania |  |  |  |

.................................................................

Miejscowość i data

…………...............................................................

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)